

ZP.271.2.2022

Zamawiający:

Gmina Bytom Odrzański

ul. Rynek 1

67-115 Bytom Odrzański

NIP: 9251958691

REGON: 970770296

e-mail: bytomodrzanski@bytomodrzanski.pl

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Urzędu Miejskiego w Bytomiu Odrzańskim e-PUAP: /ccK01a25tz/skrytka

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot. Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie Gmin – dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (do 17 ton) wraz ze specjalistycznym sprzętem dla Gminy Bytom Odrzański”.

Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**

w ramach projektu pn. „Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie gmin Bytom Odrzański, Szprotawa, Sulęcín, Drezdenko, Kostrzyn nad Odrą, Nowe Miasteczko, Otyń, Szczaniec, Ośno Lubuskie, Santok i Witnica”, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 (Oś priorytetowa 4 „Środowisko i Kultura”, działanie 4.1 „Przeciwdziałanie katastrofom naturalnym i ich skutkom”)

Zatwierdzam:

ZP.271.2.2022

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Bytom Odrzański, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański,

Numer tel.: 68/3884022

Strona internetowa: www.bip.bytomodrzenski.pl

Adres poczty elektronicznej email: bytomodrzenski@bytomodrzenski.pl

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Urzędu Miejskiego w Bytomiu Odrzańskim

e-PUAP: /ccK01a25tz/skrytka

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://www.bip.bytomodrzenski.pl/index.php/zamowienia-publiczne/52-przetargi-aktualne>

Rozdział II. Adres strony internetowej na której udostępnione będą zmiany o wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<http://www.bip.bytomodrzenski.pl/index.php/zamowienia-publiczne/52-przetargi-aktualne>

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”].

2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział IV. Informacja o uprzedniej ocenie ofert

Zamawiający przewiduje dokonanie uprzedniej oceny ofert i zastosowanie odwróconej kolejności oceny ofert, zgodnie z art. 139 Pzp, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 4 dla Gminy Bytom Odrzański, wyspecyfikowany w „Opisie przedmiotu zamówienia” – będącym załącznikiem nr 1 do SWZ.

2. Za fabrycznie nowy uznaje się pojazd nie eksploatowany. Wymagany rok produkcji: 2022.

3. Zaoferowanie samochodu ratowniczo – gaśniczego nie spełniającego wymagań minimalnych określonych w załączniku nr 1 do SWZ skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ – „Opisie przedmiotu zamówienia”. Szczegółowe warunki realizacji określa załącznik nr 3 do SWZ - Wzór umowy.

5. Minimalny okres gwarancji na pojazd, zabudowę wraz z wyposażeniem, bez ograniczenia przebiegu, **wynosi 24 miesiące.**

6. W stosunku do urządzeń stanowiących wyposażenie dostarczonego wozu strażackiego gwarancja nie może być udzielona na okres krótszy niż oferowany przez producenta urządzeń i na warunkach nie gorszych niż warunki producenta urządzeń. Jeżeli producent danego urządzenia oferuje gwarancję dłuższą niż zaoferowana przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest honorować uprawnienia Zamawiającego wynikające z umowy w okresie przewidzianym przez producenta tego urządzenia.

7. Do wozu strażackiego (na etapie realizowania dostawy) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty określone w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik

ZP.271.2.2022

nr 7 do SWZ.

8.Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać na moment odbioru świadectwo homologacji wydane na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1475 z późn. zm.).

9.Pojazd musi odpowiadać przepisom zawartym w rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022).

10.Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać na moment odbioru świadectwo dopuszczenia dla samochodu oraz sprzętu dostarczonego wraz z samochodem dla którego wymagane jest posiadanie świadectwa dopuszczenia, wystawione zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz.1002 z późn. zm.) wraz z wynikami z badań, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz pozostałego sprzętu wraz z samochodem dla którego wymagane jest posiadanie świadectwa dopuszczenia, Świadectwa dopuszczenia lub inne dokumenty dopuszczające przedmiot umowy do stosowania w ochronie przeciwpożarowej, obowiązujące na dzień odbioru.

11.Po odbiorze pojazdu wraz z wyposażeniem oraz wszelkimi wymaganymi dokumentami Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w trakcie procesu rejestracji. W szczególności zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich dokumentów wymaganych przez instytucje państwowe.

12.Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, w miejscu gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP spoczywa na wykonawcy.

W przypadku opisu za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie co najmniej nie gorszym niż opisano to w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne na dzień składania oferty. W pozostałych przypadkach (opis przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia. Ciężar udowodnienia, że materiały lub urządzenia są równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy

13.Nazwy i kody zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

34144210-3 Wozy strażackie.

14.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia stanowi nierozdzielalną całość, co oznacza, że nie może zostać podzielony na części, ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, brak podziału zamówienia na części nie zakłóca konkurencji w ramach niniejszego postępowania.

15.Zawarte w opisie przedmiotu zamówienia informacje na temat parametrów i funkcji są danymi minimalnymi - zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych

ZP.271.2.2022

funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone we wskazanych wyżej opracowaniach.

16.Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

17.Zamawiający nie przewiduje przedstawienia ofert wariantowych.

18.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

20.Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp oraz wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,

21.Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

22.Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział VI. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Rozdział VII. Podwykonawstwo

1.Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

3.Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu znane na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

Rozdział VIII. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **220 dni** od dnia podpisania umowy. Przedmiot zamówienia winien w ww. terminie zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego.

Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

1)zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **Zamawiający nie stawia warunku,**

2)uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku,**

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunku,**

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej:

ZP.271.2.2022

dwie należyćie wykonane dostawy średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego, o wartości każdej dostawy **nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto**.

Jeżeli wartość zamówienia została określona w walutach innych niż PLN zamawiający przyjmuje średni kurs danej waluty wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu – jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie podał średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty podany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia.

UWAGA!

1) Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach zamówienia/umowy realizowanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie nie wykonywał wykazywanego zakresu dostaw. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonanego zakresu dostaw oraz przedstawienia stosownych dowodów- umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków .

2) Zamawiający uzna warunek za spełniony również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez wykonawcę obejmuje szerszy zakres dostaw od wymaganych przez zamawiającego.

3) Zamawiający nie dopuszcza sumowania umów/odrębnych zamówień celem uzyskania wymaganego warunku wartości zamówienia.

4) W przypadku, gdy podmiot trzeci, którego potencjałem wspiera się wykonawca realizował zamówienie, w zakres którego wchodziły dostawy, określone wyżej wspólnie z innym podmiotem, nie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby podmiot trzeci udostępniający potencjał wykonawcy faktycznie uczestniczył w realizacji ww. dostaw.

5) W przypadku, gdy zamówienie, w zakres którego wchodziły dostawy, o których mowa wyżej były realizowane przez wykonawcę wspólnie z innym podmiotem, nie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu faktycznie uczestniczył w realizacji ww. zakresu dostaw.

6) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty opublikowanej przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział X. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

ZP.271.2.2022

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r., o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji, wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.7. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy Pzp:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert

ZP.271.2.2022

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia postępowania,

3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, do podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział XI. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1.1. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ” – wg wzoru określonego w załączniku nr 8 (xml) do SWZ.

Elektroniczne narzędzie do wypełnienia Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dostępne jest na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

Wykonawca po zaimportowaniu pliku w formacie xml stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ ma możliwość elektronicznego wypełnienia formularza. W części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α) bez wypełniania poszczególnych sekcji A, B, C i D.

Po wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, **tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.**

Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Edytowalna wersja formularza JEDZ jest dostępna na stronie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl).

1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

- oświadczenie JEDZ, w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

- oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy, określające zakres jaki wykona każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ –

ZP.271.2.2022

oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie JEDZ dotyczące tych podmiotów w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z wymienionych podmiotów.

1.4. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w rozdziale XIX ust.3 pkt 3 SWZ. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.5. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniający zasoby, wykonawca jest zobowiązany **złożyć wraz z ofertą** oświadczenie i dokumenty, o których mowa w ust.1.1., oraz dodatkowo następujące oświadczenia i dokumenty:

-zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane dotyczą.

*2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 10 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.* Wykonawca na wezwanie Zamawiającego **zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:**

2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych - **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,**

2.2. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r., poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

2.3. wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości,

ZP.271.2.2022

przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

2.4.zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

2.5.zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie tych należności,

2.6.Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie wymaganym w art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p. **sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem** jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

2.7.oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6
- oraz art. 109 ust. 1 pkt 1,5,7 ustawy Pzp wg wzoru określonego w dodatku nr 8 do SWZ.

3.Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, podmiotów udostępniających zasoby

ZP.271.2.2022

na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotów środków dowodowych, o których mowa w ust.2.1. i 2.4-2.7, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w ust. 2.1. **Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,**

2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2.4,

3) zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w ust.2.5,

4) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w ust.2.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. **Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, natomiast dokumenty o których mowa w ust. 4 pkt 2,3,4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.**

6. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4 i 5.

7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od

ZP.271.2.2022

wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

9.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 8, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów, odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 8, może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

11.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o których mowa w rozdziale XI ust. 1.2. tiret 2 i ust. 1.5. lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) oświadczenia, o których mowa w ust. 1.2. tiret 2 i ust. 1.5. - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa - mocodawca.

ZP.271.2.2022

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz.

9.Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Rozdział XII.Poleganie na zasobach innych podmiotów

1.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2.W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

- 1)zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2)sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3)czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane dotyczą.

5.Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8.Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale XI, także oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Rozdział XIII.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

ZP.271.2.2022

2.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w rozdziale XI SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

4.Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w ust.2.1-2.2., i ust.2.4-2.7. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Rozdział XIV.Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 7 do SWZ.

Rozdział XV.Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1.Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz.344).

2.Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu:

-miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

-ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

-poczty elektronicznej: bytomodrzanski@bytomodrzanski.pl.

3.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4.Składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji – z wyłączeniem składania ofert – odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. Dokumenty elektroniczne składane są przez wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

5.Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnych pod adresem <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.

6.Dokumenty, oświadczenia i informacje sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

7.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

ZP.271.2.2022

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się nazwą postępowania lub numerem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Rozdział XVI. Wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ winien zostać złożony do zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.

2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ winien wskazywać postępowanie, którego wniosek dotyczy. Wniosek należy przekazać pocztą elektroniczną na adres email bytomodrzanski@bytomodrzanski.pl lub poprzez miniPortal przy użyciu „Formularza do komunikacji” lub poprzez przesłanie wniosku na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Urzędu Miejskiego w Bytomiu Odrzańskim na ePUAP: /cck01a25tz/skrytka.

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://www.bip.bytomodrzanski.pl/index.php/zamowienia-publiczne/52-przetargi-aktualne>

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmiany treści SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści odpowiednio SWZ. Informację o terminie zebrania zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://www.bip.bytomodrzanski.pl/index.php/zamowienia-publiczne/52-przetargi-aktualne>

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://www.bip.bytomodrzanski.pl/index.php/zamowienia-publiczne/52-przetargi-aktualne>
Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SWZ.

Rozdział XVII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Monika Pelc, email: bytomodrzanski@bytomodrzanski.pl

Rozdział XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia: **3 lipca 2022 r.**

ZP.271.2.2022

2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zwróci się jednokrotnie do Wykonawcy w wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż **60 dni**.

3.Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIX.Opis sposobu przygotowania oferty

1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie i podpisanie Formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

3.Do oferty należy załączyć:

1)dokumenty określone w rozdziale XI ust.1 Podmiotowe środki dowodowe – wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu,

2)oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w rozdziale XX ust. 4 pkt 2-4 Wadium, a wykonawca dokumentu tego nie przekazał zamawiającemu poprzez ePUAP,

3) dokumenty, potwierdzające umowcowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że wykonawca wskaże w formularzu oferty dane, umożliwiające zamawiającemu uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

4.Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.

5.Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.Dokumenty lub oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, lub .jpg(.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

7.Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

9.W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania

¹ t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

ZP.271.2.2022

oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

11.W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

12.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” wynosi 150 MB.

13.Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

14.W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub 7Z. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15.Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie:

https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf.

Jeżeli informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji winien zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Rozdział XX.Wadium

1.Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **25.000 złotych** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

2.Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

3.Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

4.Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1)pieniądu,

2)gwarancjach bankowych,

3)gwarancjach ubezpieczeniowych,

4)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

5.Wadium wniesione w formie gwarancji albo poręczenia musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego. Gwarancja oraz poręczenie musi w swej treści zawierać następujące informacje:

ZP.271.2.2022

- 1) nazwę gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) nazwę wykonawcy dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia,
- 3) beneficjenta (zamawiającego) gwarancji lub poręczenia,
- 4) przedmiot gwarancji lub poręczenia,
- 5) nazwę postępowania, którego gwarancja lub poręczenie dotyczy,
- 6) kwotę gwarancji lub poręczenia,
- 7) okresie obowiązywania nie krótszy niż termin związania ofertą,
- 8) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień przewidujących możliwość wygaśnięcia ważności gwarancji lub poręczenia w przypadku zwrotu oryginału dokumentu jego wystawcy oraz innych zapisów, które uniemożliwią zamawiającemu zatrzymanie kwoty wadium w przypadkach wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę, treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów zamawiającego, t.j. uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od tego, który z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się tych przesłanek.

7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w BS Nowa Sól Oddział w Bytomiu Odrzańskim **Nr 35967400060010002307390005** z dopiskiem „wadium – „**Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (do 17 ton) wraz ze specjalistycznym sprzętem dla Gminy Bytom Odrzański**”. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku zamawiającego. W przypadku dokonywania przelewu środków w walucie innej niż PLN na wykonawcy spoczywa obowiązek zlecenia we własnym banku przewalutowania kwoty przelanych środków. Koszty operacji bankowej ponosi wykonawca.

8. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź należy złożyć:

- 1) wraz z ofertą - w wydzielonym, odrębnym pliku - za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na miniPortalu lub
- 2) za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

ZP.271.2.2022

11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XXI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi załącznikami za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

2. Termin składania ofert upływa w dniu: **5 kwietnia 2022 r. o godz. 10:00.**

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział XXII. Termin i sposób otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **5 kwietnia 2022 r., o godz. 11.00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1-4 p.z.p. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu

ZP.271.2.2022

teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XXIII. Sposób obliczenia ceny

1. Ileż razy zamawiający mówi o cenie – należy mieć przez to na uwadze cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli cena jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą, zgodnie z art. 7 pkt 1 p.z.p.

2. Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) oraz wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do „Formularza oferty” (załącznik nr 2 do SWZ).

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze. W przypadku braku zaokrąglenia ceny do dwóch miejsc po przecinku (złote i grosze), zamawiający dokona takich zaokrągleń, na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 p.z.p., jeżeli poprawa takiej omyłki nie spowoduje istotnych zmian w treści oferty.

4. W rozliczeniach między zamawiającym i wykonawcą będzie obowiązywać cena ryczałtowa.

5. Cena określona zgodnie z ust. 2 i 3 będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

6. Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce podają tylko cenę netto.

7. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Pozostali wykonawcy zobowiązani są do podania stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartości brutto oraz ceny oferty. Należy przyjąć stawkę 23% podatku od towarów i usług VAT. Obliczona wartość stanowi cenę oferty w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).

Rozdział XXIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

L.p.	nazwa kryterium	waga
1.	Cena oferty	60 %
2.	Gwarancja	40%

Sposób oceny ofert.

1) Cena oferty (C).

Ocenie podlega wskazana w formularzu oferty cena oferty brutto za wykonanie zamówienia.

Oferty zostaną ocenione według wzoru:

$$(liczba punktów oferty badanej) = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

ZP.271.2.2022

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Okres gwarancji:

Ocenie zostanie poddana długość okresu gwarancji jakości za przedmiot zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić **minimum 24 miesięcznej** gwarancji na przedmiot zamówienia oraz nie dłuższy jednak niż 36 miesięcy. Oferta wykonawcy, który w formularzu oferty nie wypełni pola okres gwarancji lub zaoferuje krótszy okres gwarancji wówczas oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona. Natomiast w **przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 m-cy od daty podpisania protokołu odbioru pojazdu bez uwag, wówczas Zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie liczbę 36 m-cy.**

Okres gwarancji należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy zaproponowany okres gwarancji, jednak nie dłuższy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru pojazdu}} \times 40\% \times 100$$

2.Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

4.W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6.Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, w terminie związania ofertą, określonym w SWZ.

7.Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

8.W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział XXV.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXVI.Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

ZP.271.2.2022

1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie **nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o sposobie, miejscu i terminie zawarcia umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 10 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:

- w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, co najmniej:
- strony umowy, cel działania, sposób współdziałania,
- zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich – zgodny ze złożonym oświadczeniem w postępowaniu,
- solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
- wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

6. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 5 umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a złożone wadium zostanie zatrzymane przez Zamawiającego.

Rozdział XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony pkt 6.1.

ZP.271.2.2022

7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

Rozdział XXVIII. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- formularz ofertowy – załącznik nr 2 ;
- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 3
- Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4
- Wykaz dostaw – załącznik nr 5
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 6
- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 7;
- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 8

FORMULARZ OFERTY**Zamawiający:**

Gmina Bytom Odrzański
ul. Rynek 1
67-115 Bytom Odrzański

Nazwa wykonawcy (Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	
Adres siedziby Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Adres skrzynki ePUAP	
Adres e- mail (na które Zamawiający ma przesłać korespondencję)	
Dane, umożliwiające Zamawiającemu dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych Adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych *zaznaczyć właściwe	☐ * https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx ☐ * https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/ ☐ * <i>inny adres bazy danych (wskazać):</i>

ZP.271.2.2022

Wykonawca zgodnie z art. 104-106 ustawy o działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584) jest: *zaznaczyć właściwe	☐ mikro przedsiębiorcą* ☐ małym przedsiębiorcą* ☐ średnim przedsiębiorcą* ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza* ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej* ☐ inny rodzaj*
--	---

**Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na:
 „Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie Gmin – dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (do 17 ton) wraz ze specjalistycznym sprzętem dla Gminy Bytom Odrzański”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę kosztorysową:

Lp.	Nazwa zadania	Wartość w złotych netto
1.	Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie Gmin – dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (do 17 ton) wraz ze specjalistycznym sprzętem dla Gminy Bytom Odrzański	
2.	Stawka podatku VAT	23%
3.	Wysokość podatku VAT	
4.	Cena brutto ogółem (lp.1+lp3)	

2. Informuję/my, że złożona oferta (skreślić niewłaściwe)

- **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku Vat (%)

Oświadczam/y, że niewypełnienie formularza oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

3. Następujący zakres zamówienia zostanie wykonany przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) (zakres) – nazwa/firma Wykonawcy

ZP.271.2.2022

b) (zakres) – nazwa/firma Wykonawcy

4.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia: w terminie **220 dni** od dnia podpisania umowy.

5.Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres **miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego.

6.Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr

7.W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, oświadczenie zamawiającego o zwolnieniu wadium należy przesłać na adres poczty elektronicznej lub skrzynki ePUAP wystawcy gwarancji lub poręczenia;

adres e-mail	
adres skrzynki ePUAP	

8.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

9.Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

10.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku nr 7 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

11.Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia: 3 lipca 2022 r.**

12.Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom;

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwa, siedziba podwykonawcy (o ile są znane)

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

13.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

14.Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

ZP.271.2.2022

1.....

2.....

3.....

.....
Podpis kwalifikowany osoby
uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

*niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

ZP.271.2.2022

załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

Od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2021 r.
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Wsparcie służb
ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie Gmin – dostawa
średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (do 17 ton) wraz ze
specjalistycznym sprzętem dla Gminy Bytom Odrzański”**

prowadzonego przez **Gminę Bytom Odrzański**, oświadczam/y, że;

1. Wykonawca

(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres zamówienia

2. Wykonawca

(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres zamówienia

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Podpis kwalifikowany osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

Od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie Gmin – dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (do 17 ton) wraz ze specjalistycznym sprzętem dla Gminy Bytom Odrzański”**

prowowanego przez **Gminę BYTOM ODRZAŃSKI**, oświadczam/y, że;

1. nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) **z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ramach niniejszego postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego*,

2. należę/my do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) co następujący wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*.

.....
(należy podać firmę i adres wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Jeżeli wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku, gdy wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia wykonawca powinien udowodnić, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Podpis kwalifikowany osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

ZP.271.2.2022

załącznik nr 8 do SWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

Od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz dostaw

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie Gmin – dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (do 17 ton) wraz ze specjalistycznym sprzętem dla Gminy Bytom Odrzański”**

prowadzonego przez **Gminę BYTOM ODRZAŃSKI** przedstawiam/y wykaz należycie zrealizowanych dostaw:

I.p.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadane doświadczenie	Przedmiot zamówienia (nazwa i opis zadania)	Wartość dostaw wykonanych przez wykonawcę (w zł brutto)	Data wykonania (dzień, m-c i rok rozpoczęcia oraz dzień, m-c i rok zakończenia)	Nazwy i adres zamawiającego (nazwa, adres, nr telefonu)

Uwaga: Do wykazu należy załączyć dowody, że dostawy zostały wykonane należycie

Podpis kwalifikowany
osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Bytomia Odrzańskiego z siedzibą mieszczącą się pod adresem: Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, tel. 683884022 reprezentowany przez Jacka Sautera, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”,
- - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres administratora Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, pocztą elektroniczną na adres e-mail: inspektor@cbi24.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

ZP.271.2.2022

2.Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział II

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

UMOWA NRZP.272...2022

zawarta dniu 2022 roku w Bytomiu Odrzańskim, pomiędzy **Gminą Bytom Odrzański**, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, numer identyfikacji podatkowej 925-19-58-691, reprezentowaną przez:

Jacka Sautera – Burmistrza Bytomia Odrzańskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Gabrieli Radziszewskiej** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
z siedzibą w
w imieniu którego działa:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

w ramach projektu pn. „Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego na terenie gmin Bytom Odrzański, Szprotawa, Sulęcín, Drezdenko, Kostrzyn nad Odrą, Nowe Miasteczko, Otyń, Szczaniec, Ośno Lubuskie, Santok i Witnica”, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 (Oś priorytetowa 4 „Środowisko i Kultura”, działanie 4.1 „Przeciwdziałanie katastrofom naturalnym i ich skutkom”)

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy tj. średni samochód ratowniczo – gaśniczy, rok produkcji 2022 z wyposażeniem do ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego, o następujących oznaczeniach*: (producent, nazwa, model, typ, symbol*), spełniający wymagania techniczne zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz przenieść jego własność na Zamawiającego. Strony uzgadniają, że wyżej opisany przedmiot umowy (samochód ratowniczo – gaśniczy wraz z wyposażeniem) w dalszej części Umowy jest określany jako „Pojazd”.
2. Strony zgodnie ustalają, że Pojazd będzie fabrycznie nowy, bezwypadkowy, bez wad prawnych i fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych) oraz jakichkolwiek uszkodzeń, sprawny technicznie, kompletny i gotowy do użytku natychmiast po wydaniu go Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu Pojazd zgodnie z wymogami SWZ i załączników do tego dokumentu.

ZP.271.2.2022

4. Wykonawca oświadcza, że:
- a) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do realizacji Umowy,
 - b) posiada pełne prawo dysponowania Pojazdem,
 - c) Pojazd nie będzie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.
5. Niezależnie od parametrów Pojazdu określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, by powyższy Pojazd:
- a) spełniał wymagania określone w Ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 450 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 poz. 2022 ze zm.);
 - b) posiadał wszystkie niezbędne homologacje i świadectwo dopuszczenia pojazdu wraz z jego wyposażeniem do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej wydane przez polską jednostkę certyfikującą.
 - c) posiadał dostępne w języku polskim: Kartę pojazdu (jeżeli dotyczy), Instrukcję obsługi, Książkę serwisową i gwarancyjną;
 - d) posiadał inne dokumenty wymagane przepisami prawa (w języku polskim);
 - e) był zgodny z wymaganymi parametrami technicznym, eksploatacyjnymi i wyposażeniem samochodu opisanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz zgodnie ze złożoną ofertą,
 - f) spełniał inne wymagania techniczne powszechnie obowiązujące w stosunku do tego typu pojazdów i elementów wyposażenia.
 - g) był wykonany z materiałów o odpowiednich w stosunku do tego typu pojazdów standardach jakościowych, umożliwiających długoletnią eksploatację.

§ 2

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, tzn. dostawę Pojazdu wraz z jego niezbędnym wyposażeniem, na podstawie oferty Wykonawcy wynosi złotych netto (słownie: złotych). Cena powiększona zostanie o obowiązujący podatek od towarów i usług w wysokości, co stanowi ogółem złotych brutto (słownie: złotych).
2. Kwota określona w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym dostawę przedmiotu zamówienia do jednostki, która będzie go użytkować, tj. oraz inne opłaty i podatki jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy realizowane będzie wyłącznie fakturą końcową.
4. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury po dokonaniu odbioru oraz przekazaniu przedmiotu umowy potwierdzonymi stosownymi protokołami podpisanymi przez obie strony.
5. Wykonawca wystawi fakturę na Nabywcę, adres: Gmina Bytom Odrzański, Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański NIP 925-19-58-691.
6. Istnieje możliwość przysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>) na adres podawczy PEF: 9251958691.
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury końcowej przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, w terminie do 30 dni licząc,

ZP.271.2.2022

od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby zamawiającego.

8. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego zamawiającego. Płatności będą realizowane metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT". Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT.
9. Termin płatności uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
10. W przypadku nieprawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury termin płatności, o którym mowa w ust.7 będzie liczony od daty otrzymania, przez Zamawiającego od Wykonawcy, właściwie wystawionej faktury korygującej.

§ 3

TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Zamawiającemu Pojazd spełniający wymagania określone w Umowie w terminie od dnia podpisania umowy. Termin wydania przedmiotu umowy zostanie zachowany, jeżeli w wyżej wskazanym terminie Zamawiający dokona bez zastrzeżeń protokolarnego odbioru Pojazdu.
2. Umówionym miejscem dostarczenia Pojazdu jest **siedziba Zamawiającego**. Przedmiot zamówienia dostarczony do ww. lokalizacji na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przejście ryzyka na Zamawiającego nastąpi w momencie dokonania bez zastrzeżeń (tj. z wynikiem pozytywnym) protokolarnego odbioru Pojazdu. Wszelkie koszty związane z Pojazdem, w tym m.in. jego eksploatacją, ubezpieczeniem, opłatami, zabezpieczeniem do momentu pozytywnego odbioru ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub mailowo o planowanej dacie dostarczenia Pojazdu z minimalnym wyprzedzeniem trzech dni roboczych – podając zamierzoną datę odbioru Pojazdu, przy czym za skuteczną realizację ww. obowiązku uznaje się zapoznanie przez Zamawiającego z zawiadomieniem w godzinach pracy Urzędu Miejskiego (tj. poniedziałek w godz. 08:00-16:00, wtorek – piątek w godz. od 07:00 do 15:00).
2. Odbiór zostanie przeprowadzony w lokalizacji określonej w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Protokół odbioru Pojazdu zostanie sporządzony przez Zamawiającego w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron), oraz podpisany przez obie Strony, niezależnie od wyniku procedury odbiorowej. Pozytywny wynik odbioru w terminie przewidzianym w § 3 ust. 1 Umowy jest równoznaczny ze stwierdzeniem prawidłowego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku, stwierdzenia podczas odbioru wad, odbiór zostaje zakończony z wynikiem negatywnym, co wiąże się z ustaleniem ponownego terminu odbioru przedmiotu umowy. Po usunięciu wad, procedura odbiorowa jest ponawiana.
5. Zastrzega się, że dwukrotny negatywny wynik odbioru upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

ZP.271.2.2022

6. Osobami upoważnionymi do dokonania czynności odbioru są:

- a) po stronie Zamawiającego: Pan/Pani tel.
- b) po stronie Wykonawcy: Pan/Pani tel.

§ 5 SZKOLENIE

1. Wykonawca lub jego przedstawiciele, w terminie 2 tygodni od daty podpisania protokołu odbioru przeprowadzą na własny koszt dwudniowe szkolenie z obsługi przedmiotu umowy dla 5 osób, jako przedstawicieli jednostki, która będzie eksploatować pojazd – wskazanej przez Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Termin szkolenia zostanie uzgodniony w dniu odbioru Pojazdu. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 6 DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Wraz z wydanym przedmiotem Umowy (Pojazdem) Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu:
 - a) Instrukcję użytkowania i konserwacji przedmiotu umowy sporządzoną w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) Książki serwisowe przedmiotu umowy w języku polskim;
 - c) Książki gwarancyjne przedmiotu umowy w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy;
 - d) Instrukcje obsługi urządzeń będących na wyposażeniu przedmiotu umowy, sporządzony w języku polskim;
 - e) Wykaz dostarczonego sprzętu (wyposażenia), stanowiącego niezbędne wyposażenie przedmiotu umowy, wykaz ilościowo-wartościowy (brutto) (niezbędny do wprowadzenia do ewidencji majątkowej);
 - f) Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa dopuszczenia dla przedmiotu umowy (samochodu oraz wyposażenia wymagającego świadectwa dopuszczenia) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 roku w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002 ze zm.);
 - g) Dokumentację niezbędną do rejestracji Pojazdu jako samochód specjalny pożarniczy, tj.
 - Fakturę zakupu;
 - Świadectwo zgodności dla pojazdu niekompletnego (oryginał od dostawcy podwozia);
 - Oświadczenie o danych i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji samochodu;
 - Kartę pojazdu;
 - Świadectwo "wytwórcy" ze wszystkimi danymi technicznymi pojazdu po zabudowie;
 - Świadectwo zgodności dla pojazdu skompletowanego;
 - Odpis z KRS poświadczony za zgodność z oryginałem;
 - Zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym samochodu w stacji diagnostycznej, jeżeli jest wymagane.
 - h) Wyciąg ze świadectwa homologacji typu WE pojazdu lub wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu;
 - i) Wykaz autoryzowanych punktów serwisowych dla pojazdu, znajdujących się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - j) Wykaz danych techniczno-eksploatacyjnych pojazdu, który powinien zawierać co najmniej:

ZP.271.2.2022

pojemność zbiornika paliwa, ilość i rodzaj oleju silnikowego, ilość i rodzaj płynu chłodzącego silnik;

k) Schemat instalacji elektrycznej zabudowy pojazdu.

§ 7

RĘKOJMIA, GWARANCJA I SERWIS, SERWIS POGWARANCYJNY

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Pojazdu – w rozumieniu art. 556 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.) – przez okres od dnia pozytywnego odbioru Pojazdu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji na Pojazd i wszystkie jego elementy. Umowa stanowi kartę gwarancyjną.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru z pozytywnym wynikiem, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
4. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów rękojmi za wady przedmiotu Umowy. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania przez autoryzowany serwis Wykonawcy/Producenta wszelkich zaistniałych wad przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany w szczególności: podzespołów, wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wadliwego wykonania.
5. W sytuacji, w której Pojazd jest objęty gwarancją producenta, udzieloną na okres zbieżny z wymaganiami § 7 ust. 2 Umowy, Zamawiający może – zgodnie z własnym uznaniem – korzystać z jej zapisów zamiast wykorzystania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do wymiany wadliwych części i podzespołów na nowe, nieregenerowane. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
7. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji i rękojmi za wady wykonywane będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy. Koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji bądź rękojmi konieczności przetransportowania przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem wad, których nie można usunąć (wykonać) w miejscu użytkowania przedmiotu umowy, koszty transportu przedmiotu umowy celem naprawy i z powrotem do miejsca użytkowania przedmiotu umowy poniesie Wykonawca. Sposób i warunki transportu w obie strony zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
8. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca usunie za pośrednictwem autoryzowanego serwisu Wykonawcy/ Producenta wady przedmiotu umowy - ujawnione w okresie gwarancji, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia mu zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnie lub na adres poczty elektronicznej Powyższe dotyczy również realizacji roszczeń wynikających z tytułu rękojmi w wypadku zgłoszenia przez Zamawiającego żądania usunięcia wady na podstawie rękojmi.
9. W uzasadnionych okolicznościach, gdy usunięcie wady nie będzie możliwe w terminie o, którym mowa w ust. 5, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca po przedstawieniu harmonogramu usunięcia wady, uzgodni z Zamawiającym inny termin, lecz nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od daty doręczenia mu zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy. Powyższy termin dotyczy również realizacji roszczeń wynikających z tytułu rękojmi. Uzgodnienie może być dokonane pisemnie, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej – adres:

ZP.271.2.2022

10. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym w ust. 6 terminie lub w terminie ustalonym na podstawie ust. 7, niezależnie od tego czy były zgłoszone w ramach gwarancji czy rękojmi, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zleci ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową równą kosztom poniesionym na usunięcie wad przedmiotu umowy lub jego części przez osoby trzecie, a Wykonawca zobowiązuje się (do jej uregulowania w terminie wskazanym w tej notie). Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych, które będą naliczane oddzielnie dla każdego przypadku. Usunięcia wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot umowy.
12. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
13. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy strony w terminie 14 dni nie ustalą wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu.
14. Wykonawca gwarantuje wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich czynności serwisowych wskazanych w książkach serwisowych, instrukcjach obsługi czy też innych dokumentach dotyczących przedmiotowego samochodu i elementów ich zabudowy i wyposażenia, obejmujących również wymianę materiałów, olejów i płynów eksploatacyjnych (z wyjątkiem płynu do spryskiwaczy) oraz innych elementów podlegających okresowej wymianie. Koszty dojazdu, transportu, do serwisu obciążają Wykonawcę.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się opóźnień w wydaniu przedmiotu umowy, tj. Pojazdu, w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 Umowy, zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,2 % ceny brutto przedmiotu Umowy, jednakże nie więcej niż 0,5 % ceny brutto przedmiotu Umowy, na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego na kwotę zgodną z warunkami Umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie usunie stwierdzonej wady Pojazdu w terminie określonym w § 6 ust. 6 Umowy bądź w terminie ustalonym na podstawie § 6 ust. 7 Umowy – zapłaci on wówczas Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady, jednakże nie więcej niż 0,5 % ceny brutto przedmiotu Umowy, na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto przedmiotu Umowy.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w Umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzi w pełnej wysokości.
5. Jeżeli Zamawiający popadnie w zwłokę z dokonaniem zapłaty za fakturę, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty księgowej wystawionej przez Wykonawcę.
6. Łączna wysokość z tytułu wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości umowy określonej w § 2 Umowy.

§ 9 RODO

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 10 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają zgody obu Stron i formy pisemnej oraz są dopuszczalne tylko w granicach określonych w art. 454 – 455 ustawy Pzp (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)
2. Zamawiający przewiduje i dopuszcza następujące zmiany postanowień umowy:
 - a) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu Umowy odpowiadającego wymogom zawartym w Opisie technicznym, tzn. elemencie Załącznika nr 1 do SWZ – z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu a jego parametry pozostaną nie pogorszone lub będą lepsze od wersji pierwotnej.
 - b) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Zamawiającego szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia przedmiotu Umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w Załączniku nr 1 do SWZ rozwiązań konstrukcyjnych.
 - c) w przypadku konieczności zapewnienia koordynacji dostarczenia przedmiotu Umowy oraz innych umów zawartych przez Zamawiającego – dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie zmiany miejsca przeprowadzenia odbioru przedmiotu Umowy, miejsca szkolenia przedstawicieli Zamawiającego.
 - d) terminu realizacji przedmiotu zamówienia – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację Umowy, w szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji będzie zmianą korzystną dla Zamawiającego lub w przypadku zaistnienia siły wyższej, strajków bądź opóźnień związanych z epidemią lub pandemią. Zastrzega się, że okoliczności związane z COVID-19 mogą być uznane przez Strony za siłę wyższą jedynie w sytuacji nieprzewidzianej eskalacji pandemii ponad stan istniejący w dniu zawarcia Umowy w rezultacie czego zostaną wprowadzone nowe, nie stosowane przed tym dniem ograniczenia w życiu społecznym lub gospodarczym.
 - e) wynagrodzenia Wykonawcy (ceny podanej w ofercie) w przypadku zmiany stawek podatku

ZP.271.2.2022

- VAT: - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto; - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadku, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa - dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotu umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
 - c) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - d) parametrów przedmiotu zamówienia - w przypadku gdy zmiany te będą obiektywnie korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - e) sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - f) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
 4. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia z wnioskiem do drugiej Strony – wniosek ten winien zostać rozpatrzony w terminie 7 dni. Brak rozpatrzenia wniosku w tym terminie jest równoznaczny z odpowiedzią negatywną.
 5. W przypadku zmian umowy powodujących zmianę wynagrodzenia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia, w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę kwoty o jaką należy zmienić wynagrodzenie Wykonawcy. W sytuacji niezatwierdzenia przez Zamawiającego kwoty o jaką należy zmienić wynagrodzenie, Zamawiający ma obowiązek uzasadnić na piśmie swoją decyzję. Odmowa dokonania przez Zamawiającego zmian nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
 6. Załączniki do umowy wymienione w jej treści stanowią integralną część umowy.

§ 11

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części zamówienia określonych w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę – w formie aneksu do umowy – na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu w formie pisemnej nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację

ZP.271.2.2022

przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Wykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniebdaniem samego wykonawcy.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz.1740 z późn.zm), Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz postanowienia specyfikacji warunków zamówienia.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY:**WYKONAWCA:**